

DUYURU

Diyanet İşleri Başkanlığımız Merkez Teşkilatında münhal bulunan ve aşağıdaki tabloda bilgileri yer alan kadrolara ünvan değişikliği suretiyle yazılı ve sözlü sınav sonucuna göre kurum içi naklen atama yapılacaktır.

MÜNHAL KADROLARA AİT BİLGİLER			
BULUNDUĞU YER	ÜNVANI	HİZMET SINIFI	ADEDİ
Merkez Teşkilatı	Prodüktör	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	2
	Spiker		2
	Muhabir		2
	Montajcı		1
	Işıkçı		3
	Yönetmen		2
	Kameraman		5
	Ses Kayıtçısı		1
	Film Yapımcısı		2
Toplam			20

I. BAŞVURU ŞARTLARI

A) Genel Şartlar

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48'inci maddesinin (A) bendindeki genel şartları taşımak,
 - Halen Başkanlığımız Teşkilatında 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/A maddesi uyarınca çalışıyor olmak,
 - Başkanlık teşkilatında en az 2 (iki) yıl görev yapmış olmak,
 - Üniversitelerin “(B) Özel Şartlar” başlığı altında yer alan lisans/ön lisans bölümlerinden mezun olmak veya en az ön lisans mezunu olup alanıyla ilgili kurslardan sertifika almış olmak,
 - Başvuru yapılacak ünvanda çalışıyor olmamak veya müktesebi bulunmamak.
- Adaylar ilan edilen ünvanlardan sadece biri için başvuru yapabileceklerdir.**
 - 633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun'un 10/A maddesinde yer alan “Sözleşmeli personel olarak atananlar üç yıl süreyle başka bir yere atanamaz. Sözleşme gereği üç yıllık çalışma süresini tamamlayanlar talepleri halinde bulundukları yerde pozisyonlarıyla aynı ünvanlı memur kadrolarına atanır. Bu şekilde atananlar, aynı yerde en az bir yıl daha görev yapar.” hükmüne tabi olanlar bu sınava başvuru yapamayacaktır.**
 - Görev sürelerinin hesaplanmasında DİBBYS (İKYS) verileri dikkate alınacağından başvuruda bulunacak personelin bu süreleri bağlı bulunduğu birimlere müracaat ederek DİBBYS (İKYS) programına işletmesi gerekmektedir. DİBBYS (İKYS) programına işlenmemiş çalışma süreleri dikkate alınmayacaktır.**
 - Aylıksız izinde bulunanlar dahil olmak üzere, ilgili mevzuat uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanlar da başvuruda bulunabilir.**

B) Özel Şartlar

ÜN VAN	ŞARTLAR
Prodüktör	Üniversitelerin; Film Tasarımı ve Yönetimi, Radyo, Televizyon ve Sinema, Görsel İletişim Tasarımı, İletişim ve Tasarımı, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Televizyon Haberciliği ve Programcılığı Lisans programlarının birinden mezun olmak.
Spiker	Üniversitelerin; Radyo, Televizyon ve Sinema, Görsel İletişim Tasarımı, İletişim ve Tasarımı, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Televizyon Haberciliği ve Programcılığı, Gazetecilik, Basın ve Yayın, Yeni Medya ve İletişim Lisans programlarının birinden mezun olmak.
	Üniversitelerin; Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Radyo ve Televizyon Teknolojisi, Radyo ve Televizyon Programcılığı Ön Lisans programlarının birinden mezun olmak.
Muhabir	Üniversitelerin; Gazetecilik, Radyo, Televizyon ve Sinema, Yeni Medya ve İletişim, Basın ve Yayın, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Lisans programlarının birinden mezun olmak.
	Üniversitelerin; Radyo ve Televizyon Programcılığı, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Ön Lisans programlarının birinden mezun olmak.
Montajcı	Üniversitelerin; Fotoğrafçılık ve Kameramanlık, Görsel İletişim, Radyo ve Televizyon Teknolojisi, Radyo ve Televizyon Programcılığı, Medya ve İletişim Ön Lisans programlarının birinden mezun olmak.
Işıkçı	Üniversitelerin; Sahne Işık ve Ses Teknolojileri, Radyo ve Televizyon Teknolojisi, Radyo ve Televizyon Programcılığı Ön Lisans programlarının birinden mezun olmak.
Yönetmen	Üniversitelerin; Film Tasarımı ve Yönetimi, Radyo, Televizyon ve Sinema, Görsel İletişim Tasarımı, İletişim ve Tasarımı, Kurgu, Ses ve Görüntü Yönetimi, Televizyon Haberciliği ve Programcılığı, Basın ve Yayın, Yeni Medya ve İletişim Lisans programlarının birinden mezun olmak.
Kameraman	Üniversitelerin; Film Tasarımı ve Yönetimi, Fotoğraf, Radyo, Televizyon ve Sinema, Görsel İletişim Tasarımı, İletişim ve Tasarımı, Kurgu, Ses ve Görüntü Yönetimi, Televizyon Haberciliği ve Programcılığı, Basın ve Yayın, Yeni Medya ve İletişim Lisans programlarının birinden mezun olmak.
	Üniversitelerin; Fotoğrafçılık ve Kameramanlık, Görsel İletişim, Radyo ve Televizyon Teknolojisi, Radyo ve Televizyon Programcılığı Ön Lisans programlarının birinden mezun olmak.
Ses Kayıtçısı	Üniversitelerin; Sahne Işık ve Ses Teknolojileri, Radyo ve Televizyon Teknolojisi, Radyo ve Televizyon Programcılığı Ön Lisans programlarının birinden mezun olmak.
Film Yapımcısı	Üniversitelerin; Film Tasarımı ve Yönetimi, Radyo, Televizyon ve Sinema, Görsel İletişim Tasarımı, İletişim ve Tasarımı, Kurgu, Ses ve Görüntü Yönetimi, Televizyon Haberciliği ve Programcılığı, Basın ve Yayın, Yeni Medya ve İletişim Lisans programlarının birinden mezun olmak.

II. BAŞVURU İŞLEMLERİ

1. Müracaatlar, başvuru şartlarını taşıyan adayların bizzat kendileri tarafından 25.08.2025-05.09.2025 (saat 16:30) tarihleri arasında DİBBYS Programı üzerinden <https://dibbys.diyanet.gov.tr/IKYS/Sinav> adresi aracılığıyla yapılacaktır.
2. Başvuru işlemini gerçekleştiren adayların, daha sonra sınavın yazılı aşaması için 500 (beşyüz) TL sınav ücreti ödemeleri gerekmektedir.
3. Ödeme işlemi, sinavodeme.diyanet.gov.tr adresi üzerinden sadece kredi kartı veya banka/bankomat kartı ile gerçekleştirilecektir.
4. Adayların sınav ücretini ödeyebilmeleri için öncelikle DİBBYS programı üzerinden başvuru yapmaları gerekmektedir. Başvuru tarihleri içerisinde sınav ücretini yatıran adayların başvuruları sistem tarafından otomatik olarak onaylanacaktır.
5. Sınav başvuru ücretini belirlenen süre içerisinde yatırmayan adayların başvuruları kabul edilmeyecek ve bu durumdaki adaylar sınava katılamayacaktır.
6. Sınav şartlarına ilişkin bilgi ve belgelerin kontrolünde DİBBYS/İKYS verileri dikkate alınacağından adayların, başvuru yapmadan önce İKYS bilgilerini kontrol ederek eksik bilgi ve belgelerini İKYS'ye işletmeleri/tanımlatmaları gerekmektedir. Başvuru sırasında adaylardan ayrıca bir belge talep edilmeyecektir.
7. Başvuru şartlarını taşımayan, duyuruda belirtilen şekilde başvurusunu yapmayan, başvurusu geçersiz sayılan, sınava girmeyen/giremeyen, sınava alınmayan, sınavdan çıkarılan, sınavda başarısız olan veya sınavı geçersiz sayılan adaylara ücret iadesi yapılmayacaktır.
8. Bu duyuruda belirlenen esaslara uygun olmayan başvurular kabul edilmeyecektir.

Engelli adaylar;

1. Sınava başvuran adaylardan sürekli/geçici engelli veya sağlık sorunu olanlar, sınav başvurularını tamamladıktan sonra okuyucu/işaretleyici desteği, ayrı sınav salonu, özel araç/gereç kullanma vb. taleplerini başvuru ekranındaki ilgili bölümde belirteceklerdir.
2. Başvuru ekranındaki ilgili bölümde engel durumlarına ilişkin taleplerini belirtmeyen adayların sınav esnasındaki istekleri dikkate alınmayacaktır. Söz konusu adaylar, Başkanlıkça yapılacak değerlendirme neticesinde durumlarına uygun şekilde sınava alınacaklardır.

III. SINAVA İLİŞKİN TEBLİGAT VE DUYURULAR

1. Sınav süreçleri ile ilgili bütün duyurular Başkanlığımız internet sitesinde ve aynı sitedeki İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü sayfasında ilan edilecektir. Adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
2. "Sınav Giriş Belgesi" alma ve sınav sonuç öğrenme işlemleri adaylar tarafından <https://dibbys.diyanet.gov.tr/IKYS/Sinav> adresi aracılığıyla gerçekleştirilecektir.

IV. SINAVIN ŞEKLİ, YERİ, ZAMANI VE KONULARI

1. Sınav, yazılı ve sözlü olmak üzere Ankara'da yapılacaktır.
2. Yazılı sınav tarihi başvuruların tamamlanmasından sonra yapılacak gerekli hazırlıkların ardından, sözlü sınav tarihi ise yazılı sınav sonuçlarının açıklanması ve sözlü sınav için gerekli hazırlıkların tamamlanmasından sonra ayrıca ilan edilecektir.
3. Adaylar yazılı ve sözlü sınava gelirken "Sınav Giriş Belgesi" ile birlikte kimlik belgesini (nüfus cüzdanı, kimlik kartı veya pasaport) yanlarında bulunduracaklardır. Kimlik belgesi ve sınav giriş belgesi bulunmayan adaylar sınava alınmayacaktır. Nüfus cüzdanı, kimlik kartı veya pasaport dışında başka bir kimlik belgesi kabul edilmeyecektir.
4. Yazılı sınav konuları, bu duyurunun "**YAZILI SINAV KONULARI**" başlığında belirtilmiştir.
5. Yazılı sınavda başarılı olanlardan puan üstünlüğüne göre ilan edilen kadro sayısının 5 (**beş**) katı aday sözlü sınava çağrılacaktır. Sözlü sınava girmeye hak kazanan son adayla aynı puana sahip olan adayların tamamı sözlü sınava çağrılacaktır.
6. **Sözlü sınav konuları;**
 - a) Yazılı sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi (50 puan),
 - b) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü (10 puan),
 - c) Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu (10 puan),
 - ç) Öz güveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı (10 puan),
 - d) Genel kültürü ve genel yeteneği (10 puan),
 - e) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı (10 puan).

7. Yazılı ve sözlü sınava girmeye hak kazandığı halde ilan edilen sınav tarihlerinde sınava katılmayan adaylar sınav hakkını kaybetmiş sayılacaktır. Bu durumdaki adaylara ikinci bir sınav hakkı verilmeyecektir.

V. SINAV SONUÇLARINA İTİRAZ

1. Adaylar; yazılı sınav sorularına yönelik itirazlarını sınavın yapıldığı tarihten itibaren 5 (beş) iş günü, yazılı ve sözlü sınav sonuçlarına ilişkin itirazlarını ise sınav sonuçlarının yayımlandığı tarihten itibaren 5 (beş) iş günü içinde duyuruda belirtilen “Yazışma Adresi”ne yapacaklardır. Belirtilen süre içerisinde ulaştırılmayan ve “**DİĞER HUSUSLAR**” başlığında belirtilen şekilde yapılmayan itirazlar dikkate alınmayacaktır.
2. İtirazların sonucu itiraz sürelerinin sona erdiği tarihten itibaren 10 (on) iş günü içerisinde adaylara bildirilecektir.

VI. DEĞERLENDİRME VE BAŞARI SIRALAMASI

1. Başarılı olabilmek için yazılı sınavdan en az 60 (altmış), sözlü sınavdan en az 70 (yetmiş) puan almak gerekmektedir.
2. Başarı sıralamasında yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması esas alınacaktır. Eşitlik halinde sırasıyla;
 - a) Hizmet süresi fazla olana,
 - b) Daha üst öğrenimi bitirmiş olana,
 - c) Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olana,başarı sıralamasında öncelik verilecektir.
3. Başarılı olanlardan ilan edilen kadro sayısınca aday asıl, aynı sayıdaki aday da yedek olarak sıralanacaktır.
4. Başvuru sonucunda her bir ünvanda ilan edilen kadro sayısından daha az sayıda başvuru olması halinde kalan boş kadrolar başarı yoğunluğuna göre diğer ünvanlara aktarılabilecektir.

VII. DİĞER HUSUSLAR

1. Başkanlık, sınav sürecinin her aşamasında adaylar tarafından belirtilen hususlarda adaylardan ayrıca bilgi ve belge talep edebilecektir.
2. **Yazılı ve sözlü sınava katılan adaylara hiçbir ödeme yapılmayacaktır.**
3. Sınav öncesi, sonrası ve yerleştirme sürecindeki işlemlerde gerçeğe aykırı belge verdiği ya da beyanda bulunduğu tespit edilen adayların başvuru ve sınavları geçersiz sayılacaktır.
4. Adayların, sınavın tüm aşamalarıyla ilgili taleplerini T.C. kimlik numarası, adı, soyadı, imza ve adreslerinin yer aldığı ıslak imzalı dilekçe ile Başkanlığımız İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü Personel Sistemleri Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığına ulaştırmaları gerekmektedir. Faks ve e-posta ile ulaştırılan talepler dikkate alınmayacaktır.
5. Bu duyuruda yer almayan hususlarla ilgili olarak 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik ve Diyanet İşleri Başkanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri geçerlidir.

VIII. İLETİŞİM

Yazışma Adresi:	Diyanet İşleri Başkanlığı İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü Personel Sistemleri Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığı Üniversiteler Mah. Dumlupınar Blv. No:147/A 06800 Çankaya/ANKARA
Telefon:	(0312) 295 77 63
Faks:	(0312) 285 85 72
E-posta:	persis@diyanet.gov.tr

IX. YAZILI SINAV KONULARI

SINAV KONULARI		
Mesleki Alan Bilgisi	Ses Kayıtçısı	● Ses Teknolojileri ● Ses Donanımları ve Kablolama ● Ses Kayıt ve Miks Teknikleri ● Akustik ve Ses Fiziği
	Işıkçı	● Temel Aydınlatma Teknikleri ● Stüdyo ve Set Işıklandırması ● Renk Sıcaklığı ve Işık Ölçümü ● Görsel Anlatımda Işık Kullanımı
	Yönetmen	● Televizyon ve Program Yönetimi ● Reji Teknikleri ● Çekim Planlama ve Storyboard ● Canlı Yayın Yönetimi
	Muhabir	● Habercilik ve Röportaj Teknikleri ● Basın Etiği ve Hukuku ● Saha Muhabirliği ● Haber Yazımı ve Doğrulama
	Spiker	● Diksiyon ve Hitabet ● Yayın Sunumu ● Canlı Yayın Teknikleri ● Doğru ve Etkili Konuşma Teknikleri
	Kameraman	● Kamera Kullanımı ve Teknikleri ● Kadrajlama ve Kompozisyon ● Lensler ve Aksesuarlar ● Görüntü Kaydı ve Beyaz Ayarı
	Prodüktör	● Yayıncılıkta İçerik Üretimi ● Kamu Yayıncılığı İlkeleri ● Yayın Formatları ve Program Yapısı ● Yayın Planlaması ve Organizasyon
	Film Yapımcısı	● Film Yapım Süreçleri ● Film Finansmanı ve Dağıtım ● Telif Hakları ve Hukuk ● Yapımcılıkta Proje Geliştirme
	Montajcı	● Kurgu ve Montaj Teknikleri ● Kurgu Yazılımları ● Renk ve Ses Senkronizasyonu ● Efekt ve Geçişler
Başkanlık Hizmet Alanı ve Genel Kültür (Ortak Alan)	Tüm Ünvanlar	● Başkanlığın Tarihi ● Din Hizmetleri ● Dini Yayın Hizmetleri ● Yurt Dışı Hizmetleri
Mevzuat Bilgisi (Ortak Alan)	Tüm Ünvanlar	● T.C. Anayasası ● 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ● 633 Sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun

İlgililere duyurulur.

DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI
İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ